

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

МАОУ «СОШ п. Донское»

ПРИКАЗ

от 15.11.2024 г.

№784

«О проведении итогового сочинения в 2024-2025 учебном году  
и утверждении состава комиссий»


В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323,

приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04 декабря 2024 года как допуск к государственной итоговой аттестации.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
  - ответственное лицо и организатор проведения итогового сочинения (изложения) Баян Н.Г., заместитель директора;
  - ответственный за организацию дежурств вне аудитории – Зеленая Е.Ю., заместитель директора;
  - члены комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в аудитории: Левчик А.П. учитель информатики, Баженова Н.Ю., учитель биологии;
  - дежурные, принимающие участие в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов: Гвоздева В.Д. учитель английского языка, Резников А.В. учитель физической культуры; Якунина А.Е. педагог-психолог;
  - технические специалисты, оказывающие информационно-техническую помощь, в том числе обеспечивающие получение комплекта тем итогового сочинения (изложения) на открытых ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.ege.edu.ru>, официальном сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования» [rustest.ru](http://rustest.ru), <http://fipi.ru>, [www.ege.baltinform.ru](http://www.ege.baltinform.ru)) и организацию печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения: Мельникова Е.В., заместитель директора по ИКТ, Гвоздева В.Д. системный администратор.
3. Назначить экспертами, входящими в комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
  - Гайчикова Н.Н., учитель русского языка и литературы;
  - Животникова Е.П. учитель русского языка и литературы.
4. Баян Н.Г., заместителю директора по УВР:
  - 4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с

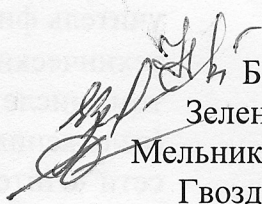
- нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения);
- 4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
  - 4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
  - 4.4. Провести 03.12.2024г. контроль готовности ОО к проведению итогового сочинения (изложения). Определить аудиторию № 24 для проведения процедуры итогового сочинения и проверить её готовность к проведению итогового сочинения (изложения);
  - 4.5. Внести необходимые изменения в текущее расписание занятий на 04.12.2024г
5. Ведущему библиотекарю Болкуновой Т.В. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).
  6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор MAOY «COШ п. Донское»

 В.В.Жабровец



С приказом ознакомлен(ы):

 Баян Н.Г.  
Зеленая Е.Ю.  
Мельникова Е.В.  
Гвоздева В.Д.  
Левчик А.П.  
Гайчикова Н.Н.  
Животникова Е.П.  
Якунина А.Е.  
Резников А.В.  
Болкунова Т.В.