

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ п. Донское»

 В.В. Жабровец

приказ №582 от «26» ноября 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся в МАОУ «СОШ п. Донское»

п. Донское, 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся в МАОУ «СОШ п. Донское» разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- устава МАОУ «СОШ п. Донское»

1.2. Индивидуальный образовательный маршрут (далее – ИОМ) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения.

1.3. ИОМ утверждается приказом директора.

1.4. ИОМ проектируется для:

1.4.1. обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;

1.4.2. победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;

1.4.3. обучающихся, находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;

1.4.4. слабоуспевающих или неуспевающих обучающихся;

1.4.5. обучающихся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации<sup>1</sup>;

1.4.6. обучающихся, не имеющих возможности получения образовательных услуг по предмету, не заложенному в учебном плане школы.

1.5. Целесообразность проектирования ИОМ обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желания ученика и согласия его родителей (законных представителей).

---

<sup>1</sup> ч.9, с.58 ФЗ-273 «Закон об образовании в Российской Федерации»

1.6. В рамках ИОМ обучающийся имеет право:

- сочетать разные формы обучения: очную, очно-заочную, заочную, семейную; самообразование;
- определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
- выбирать оптимальный темп обучения.

1.7. Если ИОМ обучающегося предусматривает, что у него увеличится или уменьшится количество часов, то в этом случае необходимо включить в индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) индивидуальный учебный план (ИУП).

## **2. Условия и порядок проектирования индивидуального образовательного маршрута**

2.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИОМ осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, индивидуальные встречи, через информационные стенды, сайт школы.

2.2. Проектирование ИОМ для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности ученика к переходу на ИОМ, наличия согласия родителей (законных представителей), желания ученика перейти на ИОМ.

2.3. В проектировании ИОМ и мониторинге его реализации принимают участие администрация, учителя-предметники, педагог-психолог, учитель-логопед.

2.4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИОМ:

2.4.1. Родители (законные представители) заполняют бланк заявления на ИОМ (Приложение 1).

2.4.2. В зависимости от основания для проектирования ИОМ к заявлению прилагаются соответствующие документы: (по подп. 1.4.1, 1.4.2 настоящего положения – рекомендации учителей-предметников, итоговые протоколы регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников; по подп. 1.4.3 – медицинские справки установленного образца, по подп. 1.4.4 и 1.4.5 – ведомости текущих и итоговых отметок, протоколы педагогического совета, протоколы итогов ликвидации академической задолженности, протокол педагогического консилиума; по подп. 1.4.6. – действующий учебный план соответствующего уровня образования)

2.4.3. Заместитель директора по УВР совместно с учителями-предметниками, классным руководителем, педагогом-психологом осуществляет экспертизу представленных документов.

2.4.4. Заместитель директора по УВР и учителя-предметники составляют индивидуальный учебный план, корректируют рабочие программы, расписание обучающегося, что является частью ИОМ.

2.4.5. С целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей Заместитель директора по УВР осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов.

2.4.6. Сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность ИОМ определяются в каждом конкретном случае индивидуально.

2.4.7. К работе по ИОМ для обучающихся, указанных в подпунктах 1.4.1, 1.4.2 настоящего положения, возможно привлечение специалистов других образовательных организаций в рамках сетевого сотрудничества.

2.4.8. При реализации ИОМ предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с консультациями учителя в определенные сроки.

2.5. Документация ИОМ включает:

2.5.1. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося на реализацию ИОМ.

2.5.2. Рабочие программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИОМ.

2.5.3. Индивидуальный учебный план.

2.5.4. Приказы директора о переводе обучающегося на ИОМ и об утверждении ИОМ.

### **3. Временная структура ИОМ**

3.1. ИОМ может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает в себя:

- отрезок времени, покрываемый ИОМ;
- общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИОМ предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;
- временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т. п.

### **4. Содержательная структура ИОМ**

4.1. ИОМ включает компоненты: *общие сведения* об обучающемся, *целевой* – отражение цели разработки ИОМ, описание задач и планируемых результатов; *диагностический* – диагностические мероприятия и их сроки, *содержательно-технологический* – составляется в сотрудничестве с учителем-предметником с описанием изучаемых тем и их объема, приемы, виды и формы работы; , *организационно-педагогический* – все мероприятия по реализации ИОМ, в случае положительной динамики результативности учебных достижений возможны изменения и корректировка ИОМ.

4.2. Проектирование ИОМ основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:

4.2.1. Предметы учебного плана, обязательные для изучения на базовом уровне.

4.2.2. Предметы учебного плана и отдельные темы, выбранные для изучения на повышенном уровне.

4.2.3. Факультативные дисциплины и/или темы учебных дисциплин.

## **5. Контролирующая структура ИОМ**

5.1. В контролируемую структуру входят контрольные мероприятия, которые могут быть подразделены следующим образом:

5.1.1. Учитель готовит:

- систему дифференцированных разноуровневых заданий по предмету;
- контрольные работы и тестовые задания.

5.1.2. Обучающийся выполняет:

- дифференцированные задания по теме, целому курсу, направлению подготовки к участию в интеллектуальных мероприятиях;
- предложенные учителем задания по алгоритмам;
- тестовые и творческие задания.

5.1.3. Родители (законные представители):

- ведут контроль посещения обучающимся графика предметных занятий по ИОМ;
- ведут контроль за выполнением самостоятельных домашних работ обучающегося;
- оказывают содействие в усвоении образовательных программ по предметам, сотрудничают с учителями – предметниками, администрацией школы, классным руководителем;
- несут ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности по категории учащихся по подпункту 1.4.4 и 1.4.5.

5.2. Учитель еженедельно при сроке реализации ИОМ до 1 месяца, 1 раз в 2 недели при сроке реализации ИМО от 1 месяца и выше заполняет карту реализации индивидуального образовательного маршрута (Приложение 2) и предоставляет ее заместителю директора по УВР.

5.3. Контроль за реализацией индивидуального образовательного маршрута возлагается на заместителя директора по УВР.

## **6. Корректировка индивидуального образовательного маршрута**

В ходе ИОМ может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по УВР и родителей (законных представителей).

## **7. Подведение итогов обучения по ИОМ**

7.1. Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИОМ, включает:

7.1.1. Текущий контроль. Ведущее место занимает еженедельная оценка учителем-предметником успешности прохождения ИОМ.

7.1.2. Самоконтроль и самооценка. Организация самоконтроля и самооценки обучающегося (например, с помощью системы анкетирования) позволяет проверить его успехи и развивает индивидуальные черты личности.

7.1.3. Промежуточная аттестация для обучающихся по подп.1.4.5. настоящего положения с использованием форм промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Директору МАОУ «СОШ п. Донское»  
От родителя (законного представителя)

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса

Проживающих по адресу:

Телефон родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_

на обучение по индивидуальному образовательному маршруту (ИОМ) с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021  
года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. в связи \_\_\_\_\_

С условиями обучения по индивидуальному образовательному маршруту ознакомлен(а), согласен (на)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

**Основание:** (п.1 ч.1. ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Согласие родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Заместитель директора по УВР:

Н.Г. Баян

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Приложения к заявлению:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Карта реализации индивидуального образовательного маршрута

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(Ф.И.)

на \_\_\_\_\_ учебного года  
(срок реализации ИОМ)

Месяц: \_\_\_\_\_

Предмет: \_\_\_\_\_

Учитель: \_\_\_\_\_

## План учебной и внеучебной деятельности

| Деятельность | Виды деятельности | Количество часов в неделю | Планируемые результаты |
|--------------|-------------------|---------------------------|------------------------|
| Учебная      |                   |                           |                        |
|              |                   |                           |                        |
|              |                   |                           |                        |
| Внеучебная   |                   |                           |                        |
|              |                   |                           |                        |

## Расписание учебной и внеучебной деятельности

| День недели | Время | Форма учебной деятельности | Форма внеучебной деятельности | Примечание по посещению |
|-------------|-------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|             |       |                            |                               |                         |

## График контроля знаний

| Дата проведения | Контролируемые элементы содержания | Вид контроля | Результат (отметка) |
|-----------------|------------------------------------|--------------|---------------------|
|                 |                                    |              |                     |
|                 |                                    |              |                     |
|                 |                                    |              |                     |